

15. Пояснения, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, приобщаются к материалам проверки.

16. На период проведения проверки работник может быть отстранен от замещаемой им должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

Решение об отстранении от должности принимается должностным лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения гражданского служащего, в отношении которого проводится проверка, от замещаемой им должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

17. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, или кадровая служба не позднее следующего рабочего дня после окончания проверки представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, информацию о ее результатах.

В информации должно содержаться одно из следующих предложений:

- а) о назначении гражданина на должность;
- б) об отказе гражданину в назначении на должность;
- в) об отсутствии оснований для применения к работнику мер юридической ответственности;
- г) о применении к работнику мер юридической ответственности.

18. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, или кадровой службой Министерства с одновременным уведомлением об этом лица, в отношении которого проводится проверка учреждениям и организациям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации с персональных данных и государственной тайне.

19. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

20. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность или назначившее его на соответствующую должность, рассмотрев доклад о результатах проверки, принимает одно из следующих решений:

- а) назначить гражданина на должность;
- б) отказать гражданину в назначении на должность;
- в) применить работнику меры юридической ответственности.

21. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступившие должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, кадровой службе, информация об итогах проверки достоверности и полноты сведений в указанных справках хранятся в кадровой службе Министерства в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.